

SIG / UnB

Sistema Integrado de Gestão – SIG

Sistema de Gestão Acadêmica – SIGAA

Decanato de Pós-Graduação – DPG

Secretaria de Administração Acadêmica – SAA

Secretaria de Tecnologia da Informação – STI

Manual do Módulo Residências em Saúde

Perfil Coordenador e Secretário



UnB
no coração
de **Brasília**



Sumário

Introdução	3
Objetivo	3
Termos e Definições (Glossário)	3
Aba Coordenação	4
Alunos	4
Alterar Dados Pessoais de Discente	4
Histórico	7
Emitir Histórico	7
Matrículas	10
Matricular Aluno	10
Matricular Alunos em Lote	14
Outras Operações	17
Calendário Acadêmico	17
Equipe do Programa	19
Cadastrar	19
Listar/Alterar	20
Avaliação do Discente	21
Consolidação Individual dos Componentes Matriculados	22
Consolidação Parcial/Final Geral do Discente	24
Promover Discente	27
Registro de Atividades	27
Matricular	27
Consolidar	30
Validar	33
Excluir	36
Turmas	38
Criar Turma	38
Buscar/Alterar Turma	44

Carga Horária em Residência	45
Aba Relatórios e Consultas.....	46
Consultas.....	46
Consulta Geral de Discentes	46
Buscar Currículo	48
Buscar Componente Curricular.....	50
Relatórios	52
Relatório de Residentes.....	52



Introdução

Em setembro de 2017, foi assinado o Termo de Cooperação (TED) entre a Universidade de Brasília – UnB e a Universidade Federal do Rio Grande do Norte – UFRN com o objetivo de permitir a transferência tecnológica dos Sistemas Integrados de Gestão – SIG (Sistema Integrado de Administração e Comunicação – SIGAdmin; Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH; Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC e o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA).

Objetivo

Este documento tem como objetivo auxiliar os coordenadores de residência, assim como, servir como um guia na realização dos procedimentos do Módulo Residências em Saúde, da Universidade de Brasília, englobados no novo Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA.

O Módulo Residências em Saúde possibilita o gerenciamento das atividades acadêmicas dos cursos de Especialização em Residências existentes na Universidade de Brasília. O Decanato de Pós-Graduação junto com a Secretária de Administração Acadêmica são responsáveis pela realização de diversas operações administrativas nesse módulo, enquanto que o coordenador de curso gerencia o andamento do seu curso realizando os devidos registros acadêmicos.

Termos e Definições (Glossário)

Termo	Definição
Sistema	SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
Módulo	Residências em Saúde
Usuários	Coordenador de Residências em Saúde Secretário de Residências em Saúde
Perfil	Coordenador de Residências em Saúde Secretário de Residências em Saúde

Aba Coordenação

Nesta aba é possível realizar operações administrativas, tais como: gerenciar os dados dos alunos, emitir histórico escolar, realizar matrículas, criar turmas, entre outras operações.



The screenshot displays the SIGAA system interface. At the top, the header includes 'UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', 'A+ A-', 'Portal Público', 'Ajuda?', and 'Tempo de Sessão: 00:35 SAIR'. Below this, the user is logged in as 'DEPTO ARTES VISUAIS (11.01.01.14.03)' for the 'Ano Atual: 2021'. Navigation options include 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. The main content area is titled 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE' and features a 'Coordenação' menu (highlighted with a red box) and a 'Relatórios e Consult...' option. The 'Coordenação' menu is expanded to show several sub-menus:

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

At the bottom of the interface, there is a 'Menu Principal' button.

Alunos

Alterar Dados Pessoais de Discente

Permite realizar a alteração dos dados pessoais de um discente de residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Alunos → Alterar Dados Pessoais de Discente.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | **Relatórios e Consult...**

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente 
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

Menu Principal

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | Portal Público | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado

Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)			
Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
2021000258	DISCENTE VIGENTE	Não	ATIVO 

1 Discente(s) Encontrado(s)

Residências em Saúde

Para os perfis de coordenador e secretário, o sistema permitirá a edição de apenas uma parte dos dados cadastrais do discente.

Ao final da tela, por questões de segurança, será solicitada a confirmação da senha do usuário logado. Também poderá ser solicitada a confirmação de outro dado, sendo apresentado de forma aleatória, como, por exemplo, a data de nascimento, o CPF ou o RG.

Faça os ajustes necessários e clique, ao final da página, no botão **Confirmar**.

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- **Portal Público** **Ajuda?** Tempo de Sessão: 00:36 **SAIR**

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE

DADOS DO DISCENTE

Matrícula: 2021000258	Estado civil:
Nome: DISCENTE VIGENTE	Naturalidade: BRASÍLIA/Distrito Federal
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO	Tipo Sanguíneo:
Sexo: M	País: BRASIL
Data de nascimento: 01/01/2000	Tipo da Escola de Ensino Médio: Privada
Raça: Branco	Ensino Médio:
Nacionalidade: BRASILEIRA	
Escola de conclusão do Ensino Médio:	
Ano de Conclusão:	
Tipos de :	
Nome do pai:	
Nome da mãe: MÃE	

DOCUMENTOS

CPF: [REDACTED]	Data de Expedição:
RG: 123456 - SSP/DF	Seção: UF:
Título de Eleitor: Zona:	Data de Expedição do Certificado Militar:
Certificado Militar:	Categoria: Órgão:
Série:	

ENDEREÇO

CEP: 72 (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)

Logradouro: Rua

Número: Complemento:

Bairro:

UF: Distrito Federal Município: BRASÍLIA

CONTATOS

Telefone: (61) Celular: (61)

E-Mail: teste@unb.br

DADOS BANCÁRIOS

Não é permitido informar dados bancários de terceiros. Apenas uma conta bancária que tenha como titular o próprio aluno será aceita no cadastro para o recebimento de qualquer tipo de auxílio financeiro ou bolsa remunerada que o mesmo possa vir a ter na Universidade.

Banco:

CONFIRMAÇÃO DE SENHA

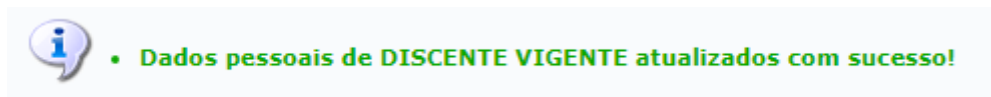
CONFIRME SEUS DADOS

Data de Nascimento: *

Senha: *

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:



Histórico

Emitir Histórico

Permite emitir o histórico curricular de um discente de residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Histórico → Emitir Histórico.



O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > EMISSÃO DE HISTÓRICO DO DISCENTE

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA

[Visualizar Detalhes](#) [Selecionar Discente](#)

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
 2021000258	DISCENTE VIGENTE	Não	ATIVO 

1 Discente(s) Encontrado(s)

[Residências em Saúde](#)

Será realizado o download de um arquivo em PDF contendo o histórico do discente, conforme demonstrado abaixo:


Histórico Escolar - Emitido em: 18/03/2021 às 15:31
Dados Pessoais

Nome: Discente Vigente **Matrícula:** 2021000258
Data de Nascimento: 01/01/2000 **Local de Nascimento:** BRASIL
Nome do Pai:
Nome da Mãe: MÃE
Endereço: RUA , **Bairro:** 122
Município: BRASÍLIA **UF:** DF

Dados do Vínculo do Discente

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA
Curso: CARDIOLOGIA
Mês/Ano Inicial: JAN/2021 **Currículo:** 7803 **Status:** ATIVO

Atividades Coursadas/Cursando

Ano-Referência	Componente Curricular	CH	Freq %	Nota	Situação
2021	FMD0049 PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA <i>Dir. PROFESSOR FOSTER TESTE (240h)</i>	480	--	--	MATRICULADO

Componentes Curriculares Obrigatórios Pendentes:24

Código	Componente Curricular	CH
FMD0056	ANÁLISE E DISCUSSÃO DO CASO -DISCUSSÃO CLÍNICA CARDIOLÓGICA	96 h
FMD0057	SEMINÁRIO	96 h
FMD0058	REUNIÃO - SESSÃO CIRURGIA CARDIACA	48 h
FMD0059	REUNIÃO - SESSÃO CIRURGIA CARDIACA	48 h
FMD0060	ANÁLISE E DISCUSSÃO - SESSÃO CLÍNICA DA CARDIOLOGIA	60 h
FMD0061	ANÁLISE E DISCUSSÃO DE CASO - SESSÃO DE CLÍNICA MÉDICA	8 h
FMD0045	AMBULATÓRIO 3 - IMAGENOLOGIA	480 h
FMD0044	AMBULATÓRIO 2 - ENGOMETRIA	320 h
FMD0046	ENFERMARIA DE CARDIOLOGIA	320 h
FMD0047	LABORATÓRIO HERMODINÂMICA	480 h
FMD0043	AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA	480 h
FMD0048	ENFERMARIA INTERNAÇÃO	320 h
FMD0049	PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA	480 h
FMD0066	ANÁLISE DE CASO - SESSÃO DE CLÍNICA MÉDICA	60 h
FMD0050	AMBULATÓRIO ARRITIMIA	480 h
FMD0051	TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA	320 h
FMD0052	ENFERMARIA - CARDIOLOGIA	480 h
FMD0053	TREINAMENTO EM SERVIÇO - ESTÁGIO OPCIONAL	540 h
FMD0054	ENFERMARIA - INTERNAÇÃO	540 h
FMD0055	UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA UTI - UNIDADE CORONARIANA UCO	360 h
FMD0063	SEMINÁRIO	96 h
FMD0064	REUNIÃO - SESSÃO CLÍNICA CARDIOLÓGICA	48 h
FMD0065	REUNIÃO - SESSÃO CIRURGICA CARDIACA	48 h
FMD0062	ANÁLISE E DISCUSSÃO DE CASO - DISCUSSÃO CLÍNICA CARDIOLÓGICA	96 h

Matrículas

Permite realizar a gestão das matrículas dos discentes em residência.

Matricular Aluno

Permite realizar a matrícula de um discente de residência em uma turma.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Matrículas → Matricular Aluno.



The screenshot displays the 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE' menu in the SIGAA system. The menu is organized into two columns under the 'Coordenação' tab. The left column includes sections for 'Alunos', 'Histórico', 'Matrículas', 'Outras Operações', and 'Equipe do Programa'. The right column includes sections for 'Avaliação do Discente', 'Registro de Atividades', 'Turmas', and 'Carga Horária em Residência'. A red arrow points to the 'Matricular Aluno' option within the 'Matrículas' section.

- RESIDÊNCIAS EM SAÚDE**
- Coordenação** | Relatórios e Consult...
- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

Menu Principal

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
<input type="checkbox"/> 2021000258	DISCENTE VIGENTE	Não	ATIVO <input type="checkbox"/>

1 Discente(s) Encontrado(s)

Residências em Saúde

O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar**, conforme indicado na imagem abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA DE DISCENTE > OUTRAS TURMAS ABERTAS

Utilize o formulário abaixo para buscar por turmas abertas. Da lista de Resultados da Busca, selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.

DADOS DO DISCENTE

Discente: 2021000258 - DISCENTE VIGENTE
 Curso: CARDIOLOGIA
 Currículo: 7803

BUSCAR TURMAS ABERTAS

Código do Componente:

Nome do Componente:

Horário:

Nome do Docente:

Unidade Responsável:

O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem das turmas encontradas conforme a filtragem informada. Selecione a(s) turma(s) desejada(s) e clique no botão **Adicionar turmas selecionadas**, conforme demonstrado abaixo:

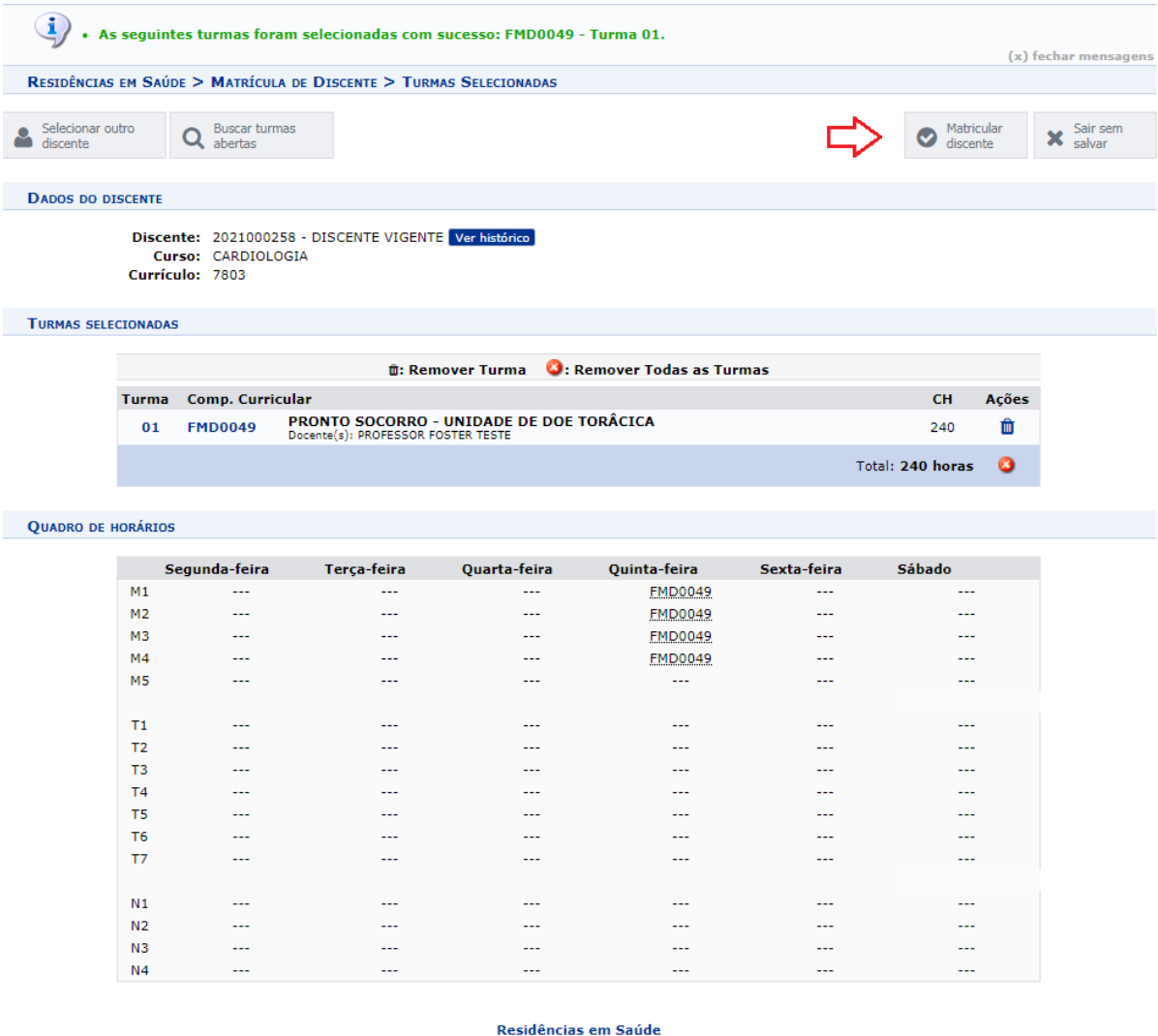
TURMAS ABERTAS ENCONTRADAS

Turma	Docente(s)	Observações	Tipo	Horário	Local	Capacidade
FMD0049 - PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA						
<input checked="" type="checkbox"/>	Turma 01	PROFESSOR FOSTER TESTE	REGULAR	5M1234	ICC	20 alunos

Residências em Saúde


O sistema apresentará uma tela contendo a(s) turma(s) selecionada(s) e, logo abaixo, um demonstrativo de como ficará o quadro de horários do discente.

Caso queira finalizar o processo de matrícula, clique no botão **Matricular discente**, conforme indicado na imagem abaixo:



As seguintes turmas foram selecionadas com sucesso: FMD0049 - Turma 01. (x) fechar mensagens



RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA DE DISCENTE > TURMAS SELECIONADAS



Selecionar outro discente | Buscar turmas abertas |  Matricular discente | Sair sem salvar

DADOS DO DISCENTE

Discente: 2021000258 - DISCENTE VIGENTE [Ver histórico](#)
 Curso: CARDIOLOGIA
 Currículo: 7803

TURMAS SELECIONADAS

 Remover Turma  Remover Todas as Turmas

Turma	Comp. Curricular	CH	Ações
01	FMD0049 PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA <small>Docente(s): PROFESSOR FOSTER TESTE</small>	240	
		Total: 240 horas	

QUADRO DE HORÁRIOS

	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
M1	---	---	---	FMD0049	---	---
M2	---	---	---	FMD0049	---	---
M3	---	---	---	FMD0049	---	---
M4	---	---	---	FMD0049	---	---
M5	---	---	---	---	---	---
T1	---	---	---	---	---	---
T2	---	---	---	---	---	---
T3	---	---	---	---	---	---
T4	---	---	---	---	---	---
T5	---	---	---	---	---	---
T6	---	---	---	---	---	---
T7	---	---	---	---	---	---
N1	---	---	---	---	---	---
N2	---	---	---	---	---	---
N3	---	---	---	---	---	---
N4	---	---	---	---	---	---

Residências em Saúde

Será apresentada uma tela de confirmação com os dados da matrícula.

Para confirmar a matrícula, clique no botão **Matricular Discente**, conforme demonstrado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

[RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA DE DISCENTE > CONFIRMAÇÃO](#)

Atenção!

Verifique se os dados abaixo estão corretos e clique no ícone **Matricular Discente** para confirmar a operação.

Dados do discente

Discente: 2021000258 - DISCENTE VIGENTE [Ver histórico](#)

Curso: CARDIOLOGIA

Currículo: 7803

TURMAS			Local	Horário
01	FMD0049 - PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA (480h)		ICC	5M1234





Ver as turmas selecionadas



Matricular Discente



Sair sem salvar

Residências em Saúde

O sistema realizará a confirmação da matrícula do discente. Para emitir o comprovante de matrícula, basta clicar no botão **COMPROVANTE**, conforme indicado abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

[RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA DE DISCENTE > CONFIRMAÇÃO](#)



COMPROVANTE

 Por favor imprima o comprovante clicando no ícone ao lado ou anote o número da sua solicitação para maior segurança dessa operação.

Discente: 2021000258 - DISCENTE VIGENTE

Currículo: 7803



TURMAS			Turma	Local
	Componente Curricular			
	FMD0049 - PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA - 480h		Turma 01	ICC
	Docente(s): PROFESSOR FOSTER TESTE			

Residências em Saúde

O sistema emitirá o atestado de matrícula, conforme demonstrado abaixo:

ATESTADO DE MATRÍCULA

Ano Letivo: **2021** (01/01/2021 à 31/12/2021) Nível: **RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL**
Matrícula: **2021000258** Vínculo: **REGULAR**
Nome: **Discente Vigente**

TURMAS MATRICULADAS: 0
ATIVIDADES MATRICULADAS: 1

Cód.	Componentes Curriculares/Docentes	Turma	Nível	Status	Horário
FMD0049	PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÂNCIA PROFESSOR FOSTER TESTE Tipo: ATIVIDADE Local: ICC	01	1	MATRICULADO	5M1234

TABELA DE HORÁRIOS:

Horários	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
08:00 - 08:55	---	---	---	---	FMD0049	---	---
08:55 - 09:50	---	---	---	---	FMD0049	---	---
10:00 - 10:55	---	---	---	---	FMD0049	---	---
10:55 - 11:50	---	---	---	---	FMD0049	---	---

ATENÇÃO

Para verificar a autenticidade deste documento acesse
<https://sig.treinamento.unb.br/sigaa/documentos/> informando a matrícula, a data de emissão e o código de verificação **7783b** [REDACTED]

 **Voltar**

SIGAA | Secretaria de Tecnologia da Informação - STI - (61) 3107-0038 / (61) 3107-0039 / (61) 3107-0040 | Copyright © 2006-2021 - UFRN - App01_Treinamento.aplicacao01

Imprimir **Matricular Alunos em Lote**

Permite realizar a matrícula em lote de discentes em uma turma.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Matrículas → Matricular Alunos em Lote.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | **Relatórios e Consult...**

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote 
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

[Menu Principal](#)

O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem para a realização da busca pelas turmas abertas. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | [Portal Público](#) | [Ajuda?](#) | Tempo de Sessão: 00:40 | [SAIR](#)

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) | Ano Atual: 2021 | [Módulos](#) | [Caixa Postal](#) | [Abrir Chamado](#)

[Alterar senha](#)

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRICULAR ALUNOS EM LOTE

Utilize o formulário abaixo para buscar por turmas abertas. Da lista de Resultados da Busca, selecione uma turma da lista através do botão **Selecionar Turmas**, localizado ao lado direito de cada turma para prosseguir.

BUSCAR TURMAS ABERTAS


Código do Componente:

Nome do Componente:

Horário:

Nome do Docente:

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA



O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem das turmas abertas conforme a filtragem informada.

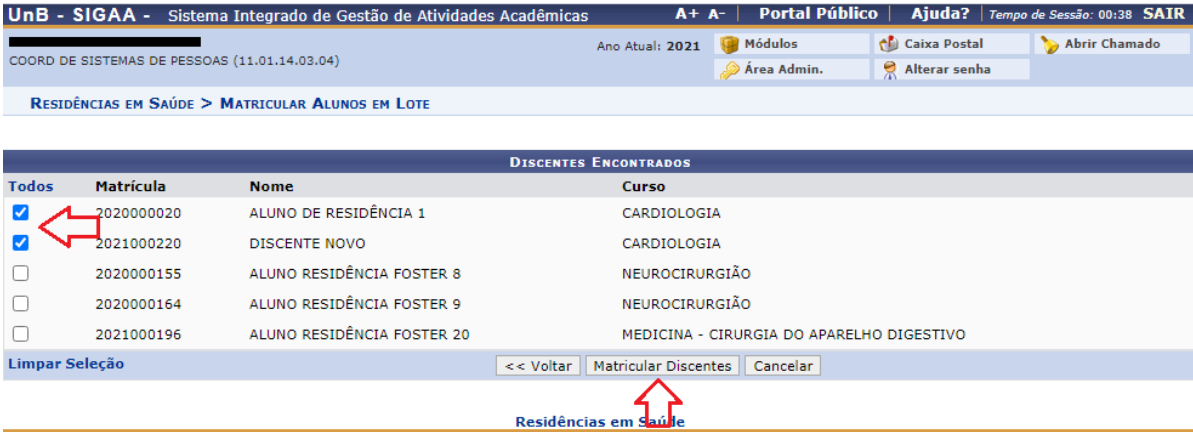
Após identificar a turma desejada, clique no ícone **Selecionar Turma**, conforme demonstrado abaixo:

[Ver detalhes da turma](#) | [Selecionar Turma](#)

TURMAS ABERTAS ENCONTRADAS					
Turma	Docente(s)	Tipo	Horário	Local	Capacidade
FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA					
 Turma 01	PROFESSOR FOSTER TESTE	REGULAR	2T123	ICC	20 alunos 

Residências em Saúde

O sistema exibirá uma listagem com todos os alunos de residência ativos, ordenados pelo curso de ingresso. Selecione os discentes desejados através do campo de seleção no lado esquerdo da tela, conforme indicado abaixo, e, em seguida, clique no botão **Matricular Discentes**.



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:38 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRICULAR ALUNOS EM LOTE

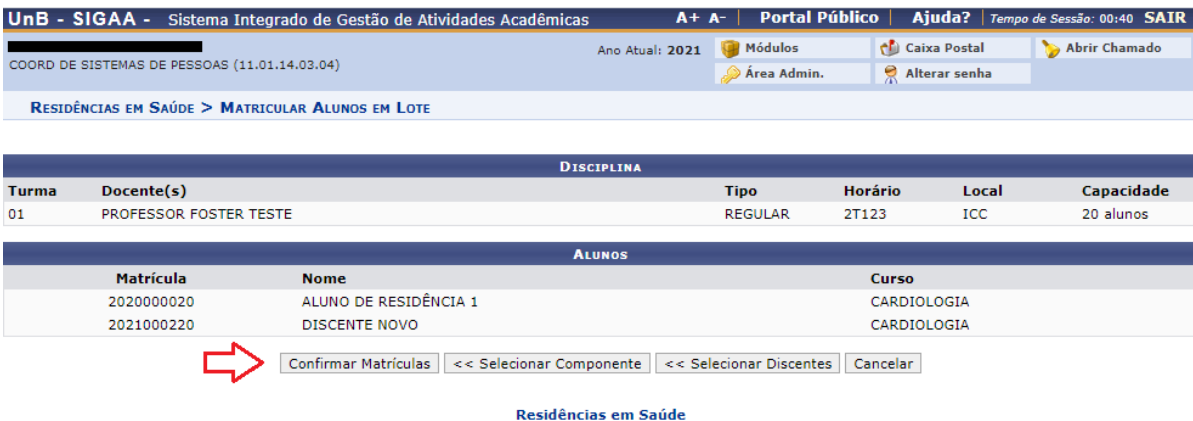
DISCENTES ENCONTRADOS			
Todos	Matricula	Nome	Curso
<input checked="" type="checkbox"/>	2020000020	ALUNO DE RESIDÊNCIA 1	CARDIOLOGIA
<input checked="" type="checkbox"/>	2021000220	DISCENTE NOVO	CARDIOLOGIA
<input type="checkbox"/>	2020000155	ALUNO RESIDÊNCIA FOSTER 8	NEUROCIRURGIÃO
<input type="checkbox"/>	2020000164	ALUNO RESIDÊNCIA FOSTER 9	NEUROCIRURGIÃO
<input type="checkbox"/>	2021000196	ALUNO RESIDÊNCIA FOSTER 20	MEDICINA - CIRURGIA DO APARELHO DIGESTIVO

Limpar Seleção << Voltar Matricular Discentes Cancelar

Residências em Saúde

Será apresentada uma tela de confirmação com os dados gerais da turma e os alunos anteriormente selecionados.

Para concluir a matrícula, clique no botão **Confirmar Matrículas**, conforme demonstrado abaixo:



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRICULAR ALUNOS EM LOTE

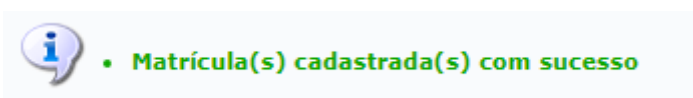
DISCIPLINA					
Turma	Docente(s)	Tipo	Horário	Local	Capacidade
01	PROFESSOR FOSTER TESTE	REGULAR	2T123	ICC	20 alunos


ALUNOS		
Matricula	Nome	Curso
2020000020	ALUNO DE RESIDÊNCIA 1	CARDIOLOGIA
2021000220	DISCENTE NOVO	CARDIOLOGIA

<< Selecionar Componente << Selecionar Discentes Cancelar

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso, confirmando a matrícula dos discentes selecionados:



 **Matricula(s) cadastrada(s) com sucesso**

Outras Operações

Calendário Acadêmico

Permite gerenciar o calendário acadêmico para cada programa.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Outras Operações → Calendário Acadêmico.




The screenshot shows the 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE' menu with two tabs: 'Coordenação' and 'Relatórios e Consult...'. Under 'Coordenação', there are several expandable sections:

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico (highlighted with a red arrow)
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

At the bottom of the menu is a link for 'Menu Principal'.

Para os perfis de coordenador e secretário, o sistema exibirá os campos **Unidade Responsável** e **Nível de Ensino** carregados de acordo com o usuário logado. Dessa forma, basta clicar no botão **Ver Calendário Vigente**, conforme indicado abaixo:



The screenshot shows the top navigation bar of SIGAA with the text 'UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas'. Below the navigation bar, the current page is 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CALENDÁRIO ACADÊMICO - ESCOLHA DE PARÂMETROS'. A dialog box titled 'ESCOLHA OS PARÂMETROS' is displayed, showing the following information:

- Unidade Responsável:** PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA
- Nível de Ensino:** RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Ver Calendário Vigente' (highlighted with a red arrow) and 'Cancelar'.

Caso o sistema não possua um calendário vigente para a unidade selecionada, será exibida a tela abaixo, permitindo o registro de um novo calendário.

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas **A+ A-** Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:34 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

✖ • Não há calendários cadastrados para os parâmetros informados (x) fechar mensagens

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CALENDÁRIO ACADÊMICO - CALENDÁRIOS DISPONÍVEIS

Unidade Responsável: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM ENDOCRINOLOGIA PEDIÁTRICA
Nível de Ensino: RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

CALENDÁRIOS ACADÊMICOS

DATAS PARA RMÉD ENDOCRI P -- NOVO --

Ano: * 0
Tornar esse calendário vigente:
Período Letivo: de [] até []

DATAS PARA TURMAS REGULARES
Consolidação de Turmas: de [] até []
Consolidação Parcial de Turmas: de [] até []

DATAS PARA PERÍODOS DE MATRÍCULAS E PROCESSAMENTOS
Matrícula OnLine: de [] até []

OUTROS EVENTOS

Evento: * []
Período: * [] até [] Suspensão das atividades? Sim Não
Interesses: Alunos Coordenações Departamentos Docentes

Incluir Evento Extra
Cadastrar Calendário << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

Caso o sistema possua um calendário vigente para a unidade selecionada, será exibida a tela abaixo, permitindo realizar a alteração do calendário acadêmico.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CALENDÁRIO ACADÊMICO - CALENDÁRIOS DISPONÍVEIS

Unidade Responsável: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA
Nível de Ensino: RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

CALENDÁRIOS ACADÊMICOS

DATAS PARA RMÉD CARDIO 2021 - Vigente

Ano: * 2021 - Vigente
Período Letivo: de 01/01/2021 até 31/12/2021

DATAS PARA TURMAS REGULARES
Consolidação de Turmas: de 01/01/2021 até 31/12/2021
Consolidação Parcial de Turmas: de 01/01/2021 até 31/12/2021

DATAS PARA PERÍODOS DE MATRÍCULAS E PROCESSAMENTOS
Matrícula OnLine: de 01/01/2021 até 05/01/2021

OUTROS EVENTOS

Evento: * []
Período: * [] até [] Suspensão das atividades? Sim Não
Interesses: Alunos Coordenações Departamentos Docentes

Incluir Evento Extra
Alterar Calendário << Voltar Cancelar





* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

Para alternar entre os calendários cadastrados, basta clicar no campo de seleção, conforme destacado abaixo:

Unidade Responsável: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA

Nível de Ensino: RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

CALENDÁRIOS ACADÊMICOS	
DATAS PARA RMÉD CARDIO	2021 - Vigente  -- NOVO -- 2021 - Vigente 2020
Ano: ★ 2021 - Vigente	
Período Letivo: de 01/01/2021 	
DATAS PARA TURMAS REGULARES	
Consolidação de Turmas: de 01/01/2021 	
Consolidação Parcial de Turmas: de 01/01/2021 	

Equipe do Programa

Permite cadastrar e listar as equipes de programa em residência.

Cadastrar

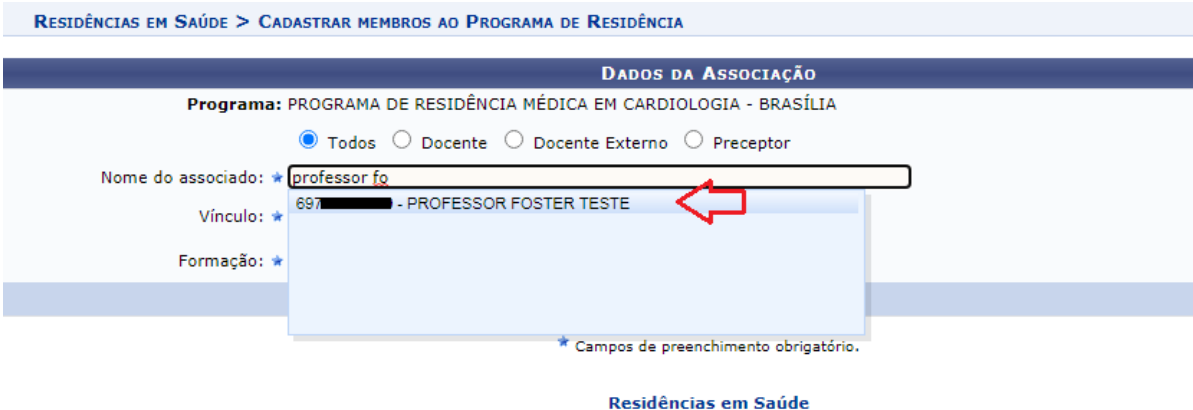
Permite cadastrar um membro de uma equipe de programa em residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Equipe do Programa → Cadastrar.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE	
Coordenação	Relatórios e Consult...
<input checked="" type="checkbox"/> Alunos	<input checked="" type="checkbox"/> Avaliação do Discente
<input type="checkbox"/> Alterar Dados Pessoais de Discente	<input type="checkbox"/> Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
<input checked="" type="checkbox"/> Histórico	<input type="checkbox"/> Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
<input type="checkbox"/> Emitir Histórico	<input type="checkbox"/> Promover Discente
<input checked="" type="checkbox"/> Matrículas	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Atividades
<input type="checkbox"/> Matricular Aluno	<input type="checkbox"/> Matricular
<input type="checkbox"/> Matricular Alunos em Lote	<input type="checkbox"/> Consolidar
<input checked="" type="checkbox"/> Outras Operações	<input type="checkbox"/> Validar
<input type="checkbox"/> Calendário Acadêmico	<input type="checkbox"/> Excluir
<input checked="" type="checkbox"/> Equipe do Programa	<input checked="" type="checkbox"/> Turmas
<input type="checkbox"/> Cadastrar	<input type="checkbox"/> Criar Turma
<input type="checkbox"/> Listar/Alterar	<input type="checkbox"/> Buscar/Alterar Turma
	<input checked="" type="checkbox"/> Carga Horária em Residência
	<input type="checkbox"/> Cadastrar
	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar

Menu Principal

O sistema solicitará a seleção do programa desejado. Em seguida, informe o servidor que fará parte do programa selecionado. Para isso, digite o nome do servidor no campo **Nome do associado**. Conforme o nome é digitado, o sistema exibirá uma listagem dos nomes encontrados. Clique no nome desejado para fazer a seleção, conforme demonstrado na imagem abaixo:



RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CADASTRAR MEMBROS AO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA

DADOS DA ASSOCIAÇÃO

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA - BRASÍLIA

Todos Docente Docente Externo Preceptor

Nome do associado: * professor fo

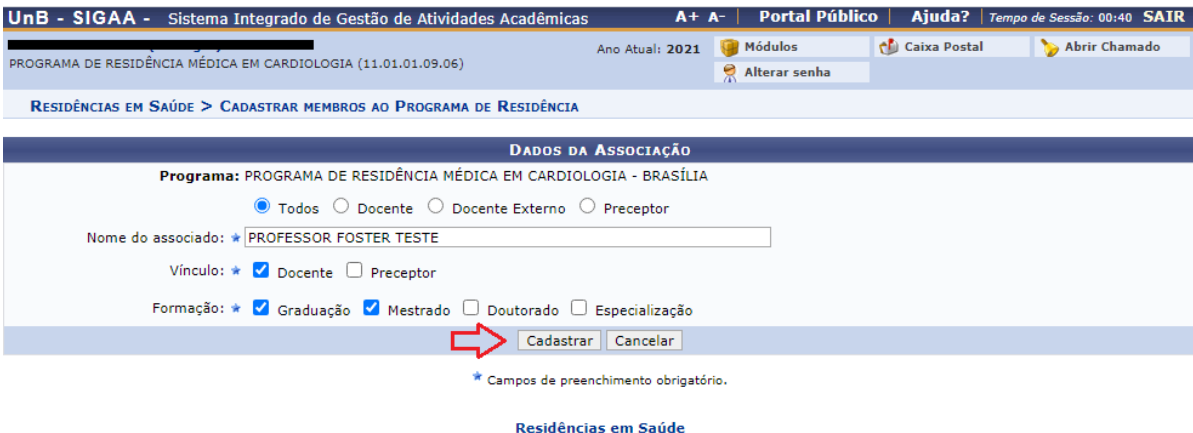
Vínculo: * 697 - PROFESSOR FOSTER TESTE

Formação: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O servidor será carregado no campo **Nome do associado**. Em seguida, preencha os demais campos e, por fim, clique em **Cadastrar**, conforme demonstrado abaixo:



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CADASTRAR MEMBROS AO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA

DADOS DA ASSOCIAÇÃO

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA - BRASÍLIA

Todos Docente Docente Externo Preceptor

Nome do associado: * PROFESSOR FOSTER TESTE

Vínculo: * Docente Preceptor

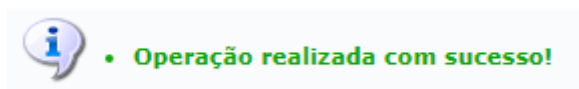
Formação: * Graduação Mestrado Doutorado Especialização

Cadastrar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:



Listar/Alterar

Permite listar e alterar os membros de uma equipe de programa em residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Equipe do Programa → Listar/Alterar.



RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | Relatórios e Consult...

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

Menu Principal

O sistema exibirá uma relação com todos os docentes e os preceptores cadastrados para o programa selecionado.

Para cada membro apresentado na listagem, será possível realizar a sua alteração (👉) ou remoção (🗑️).



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | Portal Público | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado

Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > LISTAR/ALTERAR MEMBROS DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA

DADOS DA BUSCA

Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA - BRASÍLIA

Cancelar

+ Cadastrar Membro | 👉 Alterar | 🗑️ Remover

EQUIPE DO PROGRAMA RMÉD CARDIO - PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA						
Docente	Categoria	Grad.	Mest.	Dout.	Espec.	
PROFESSOR FOSTER TESTE	DOCENTE	Sim	Sim	Não	Não	👉 🗑️
Preceptor						
PRECEPTOR FOSTER		Sim	Sim	Sim	Não	👉 🗑️

Residências em Saúde

Avaliação do Discente

Permite realizar a consolidação e a promoção de um discente de residência.

Consolidação Individual dos Componentes Matriculados

Permite realizar a consolidação de forma individual de um componente curricular.

Essa consolidação será realizada para uma atividade em que se forma uma turma, ou seja, cria-se uma turma específica, como, por exemplo, uma atividade coletiva.

Normalmente, a consolidação é realizada pelo docente responsável pela turma. Neste caso, o coordenador ou o secretário deverá realizá-la apenas em último caso.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Avaliação do Discente → Consolidação Individual dos Componentes Matriculados.



The screenshot displays the 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE' menu in the SIGAA system. The menu is organized into several categories, each with a sub-menu icon (a small square with a plus sign). The categories and their sub-items are:

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados (highlighted with a red arrow)
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

At the bottom of the menu, there is a link labeled 'Menu Principal'.

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CONSOLIDAÇÃO INDIVIDUAL

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:
 CPF:
 Nome do Discente:
 Programa:

Buscar Cancelar

Selecionar Discente

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
2021000220	DISCENTE NOVO	Não	ATIVO

1 Discente(s) Encontrado(s)

Residências em Saúde

Em seguida, será exibida uma listagem contendo as turmas que o discente está matriculado. Escolha a turma desejada e clique no ícone **Selecionar Turma**, conforme demonstrado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CONSOLIDAÇÃO DE TURMAS

Selecione uma das turmas que o aluno encontra-se matriculado.

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

Selecionar Turma

TURMAS DO DISCENTE

Turma
2021 - ENFERMARIA - CARDIOLOGIA - Turma 01

<< Voltar Cancelar

Residências em Saúde

Na próxima tela, preencha os **Dados da Consolidação Individual**, informando o conceito, o total de faltas e a situação do discente na disciplina. Ao final, por questões de segurança, será solicitada a confirmação da senha do usuário logado.

Para concluir o cadastro, clique no botão **Consolidar Individual**, conforme demonstrado na imagem abaixo:


Caso o professor lance as notas da unidades sem consolidar a turma, o valor da média final já virá preenchido.

MATRÍCULA	
DADOS CONSOLIDADOS (MATRICULADO)	
Aluno: 2021000220 - DISCENTE NOVO	
Disciplina: FMD0052 - ENFERMARIA - CARDIOLOGIA	
Ano-Período: 2021	
DADOS DA CONSOLIDAÇÃO INDIVIDUAL	
Conceito: * MS	Faltas: * 3
Situação: * APROVADO	
CONFIRME SUA SENHA	
Senha: * [*****]	
<input type="button" value="Consolidar Individual"/> << Voltar Cancelar	

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:

 • **Consolidação individual realizada com sucesso para o aluno 2021000220 - DISCENTE NOVO na turma ENFERMARIA - CARDIOLOGIA** (x) fechar mensagens

Consolidação Parcial/Final Geral do Discente

Permite realizar consolidação parcial ou total de um discente de residência.

A consolidação parcial/final deve ser realizada pelo coordenador ou secretário de residência apenas em último caso. Normalmente, essa ação deve ser realizada pelo docente responsável pela turma.

A consolidação parcial é um recurso utilizado para que o docente consolide a matrícula-componente de um discente que possui um resultado finalizador, ou seja, possua todas as menções, notas e conceitos, sendo qualificado como aprovado ou não no componente antes da consolidação da turma propriamente dita.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Avaliação do Discente → Consolidação Parcial/Final Geral do Discente.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | **Relatórios e Consult...**

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

[Menu Principal](#)

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | **Portal Público** | **Ajuda?** | Tempo de Sessão: 00:40 | **SAIR**

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado | Área Admin. | Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CONSOLIDAÇÃO PARCIAL/FINAL GERAL DO DISCENTE

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Programa:

Selecionar Discente

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
2021000220	DISCENTE NOVO	Não	ATIVO

1 Discente(s) Encontrado(s)

[Residências em Saúde](#)

Selecione o ano letivo para o qual será realizada a consolidação. Para continuar, clique no botão **Avançar**, conforme demonstrado abaixo:

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA
Status: ATIVO
Nível Atual: 1º Ano (R1)
Tipo: REGULAR

SELECIONE O ANO LETIVO

Ano Letivo: * 2021

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O sistema exibirá os componentes curriculares nos quais o discente está atualmente matriculado. Logo abaixo, selecione uma menção para metodologia de avaliação configurada para a turma. Ao final, por questões de segurança, será solicitada a confirmação da senha do usuário logado.

Para realizar a consolidação, basta clicar no botão **Consolidação Parcial** ou **Consolidação Final**.

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA
Status: ATIVO
Nível Atual: 1º Ano (R1)
Tipo: REGULAR

📌 Selecionar Matrícula

SELECIONE UM COMPONENTE CURRICULAR

Ano	Componente Curricular	Conceito	Situação
2021	FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA - 320h	MS 5.0	APROVADO
2021	FMD0052 - ENFERMARIA - CARDIOLOGIA - 480h	MS 5.0	APROVADO
2021	PRM0001 - INTRODUÇÃO A ENDOCRINOLOGIA - 160h	SS 6.0	APROVADO

AVALIACÕES

AV1
MM

CR ANUAL


Valor: 5.0

CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:

 **Operação realizada com sucesso!**

Promover Discente

Permite validar a promoção de um discente de residência.

Atualmente essa funcionalidade está em desenvolvimento. Será implantada nas próximas versões.


Registro de Atividades

Permite administrar os registros de atividades de residência.

Matricular

Permite realizar a matrícula de uma atividade de residência para um discente.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Registro de Atividades → Matricular.



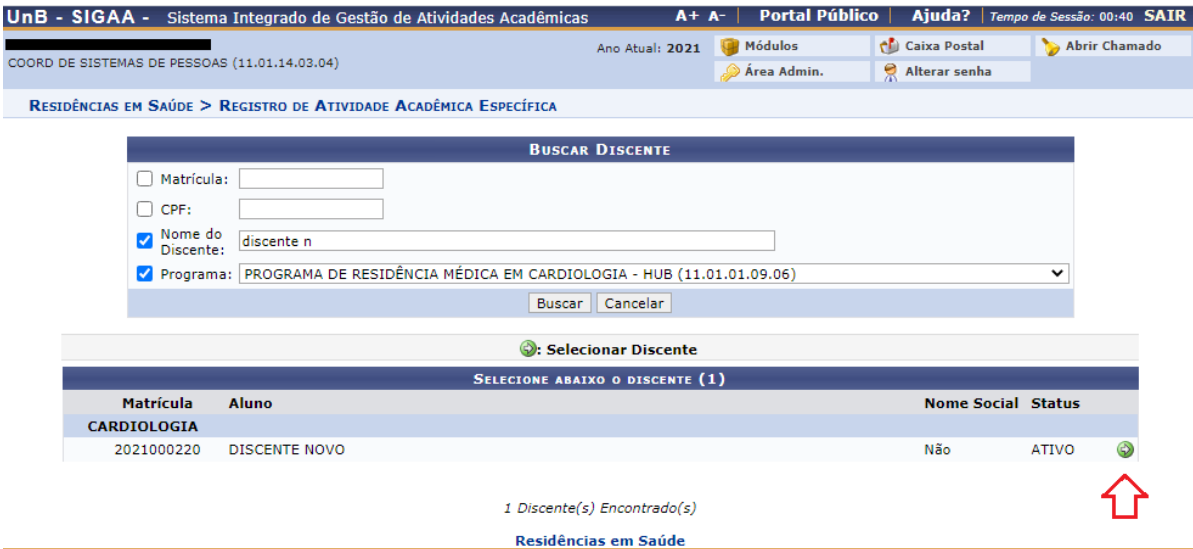
The screenshot shows the 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE' menu in the SIGAA system. The menu is organized into several categories, each with a sub-menu icon (a small square with a checkmark). The categories and their sub-items are:

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades** (highlighted with a red arrow)
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

At the bottom of the menu, there is a link labeled 'Menu Principal'.

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | Portal Público | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
 Área Admin. | Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > REGISTRO DE ATIVIDADE ACADÊMICA ESPECÍFICA


BUSCAR DISCENTE


Matrícula:
 CPF:
 Nome do Discente:
 Programa:

Buscar Cancelar

Selecionar Discente

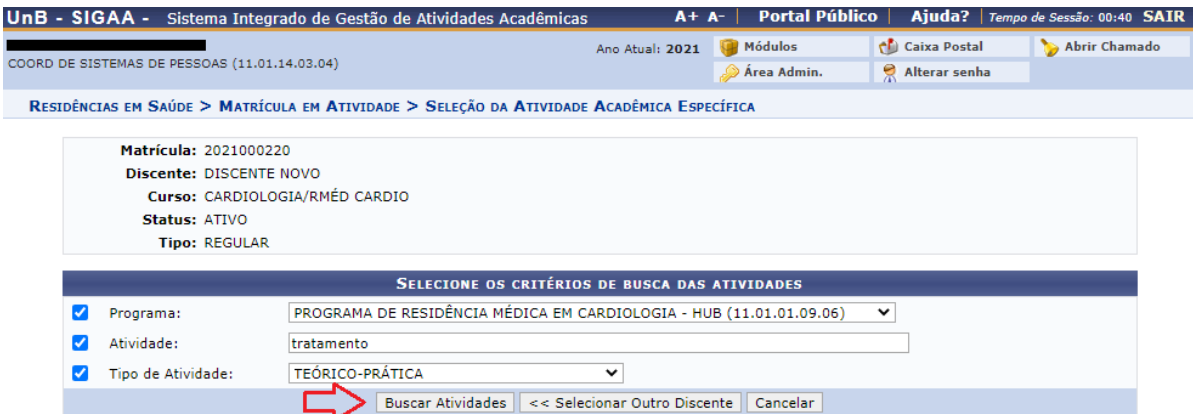
SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
2021000220	DISCENTE NOVO	Não	ATIVO 

1 Discente(s) Encontrado(s) 

Residências em Saúde

O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar Atividades**, conforme indicado na imagem abaixo:



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | Portal Público | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR


COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
 Área Admin. | Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA EM ATIVIDADE > SELEÇÃO DA ATIVIDADE ACADÊMICA ESPECÍFICA

Matrícula: 2021000220
 Discente: DISCENTE NOVO
 Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
 Status: ATIVO
 Tipo: REGULAR

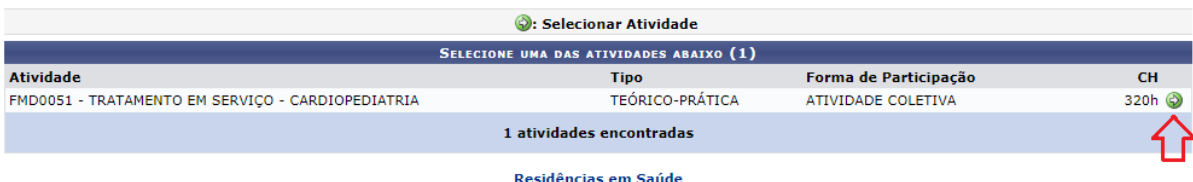
SELECIONE OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS ATIVIDADES

Programa:
 Atividade:
 Tipo de Atividade:

 Buscar Atividades << Selecionar Outro Discente Cancelar


O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem das atividades encontradas conforme a filtragem informada.


Após identificar a atividade desejada, clique no ícone **Selecionar Atividade**, conforme demonstrado abaixo:



Selecionar Atividade

SELECIONE UMA DAS ATIVIDADES ABAIXO (1)

Atividade	Tipo	Forma de Participação	CH
FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA	TEÓRICO-PRÁTICA	ATIVIDADE COLETIVA	320h 

1 atividades encontradas 

Residências em Saúde

O sistema solicitará a identificação do orientador. Para tal, informe o nome do servidor no campo **Orientador**. Serão listados todos os servidores encontrados conforme o nome informado. Clique em um dos nomes para selecionar o orientador desejado.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA EM ATIVIDADE > REGISTRO DA ATIVIDADE

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE

Atividade: FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA
Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Ano: 2021

Orientador: Todos da UnB Somente da minha unidade Somente externos

PROFESS
2490605 PROFESSOR FOSTER TESTE
2220187 PROFESSOR GRUPO FOCAL

Em seguida, clique no botão **Próximo Passo**, conforme indicado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > MATRÍCULA EM ATIVIDADE > REGISTRO DA ATIVIDADE

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE

Atividade: FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA
Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Ano: 2021

Orientador: Todos da UnB Somente da minha unidade Somente externos

2490605 PROFESSOR FOSTER TESTE

<< Selecionar Outra Atividade Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde


Será apresentada uma tela de confirmação com os dados da matrícula da atividade. Ao final, por questões de segurança, será solicitada a confirmação da senha do usuário logado.

Para concluir a matrícula, clique no botão **Confirmar**, conforme demonstrado abaixo:

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

DADOS DO REGISTRO

Atividade: FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA
Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Ano: 2021
Orientador(es): PROFESSOR FOSTER TESTE - 320h - (Orientador)




CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

[Residências em Saúde](#)

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:

 • Matrícula em Atividade para FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA do(a) aluno(a) DISCENTE NOVO realizada com sucesso!

(x) fechar mensagens

Consolidar

Permite consolidar uma atividade de residência.

Essa consolidação será realizada para uma atividade que não forma uma turma, ou seja, quando não se cria uma turma específica, como, por exemplo, um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Registro de Atividades → Consolidar.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | **Relatórios e Consult...**

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular 
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

[Menu Principal](#)

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | **Portal Público** | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
 Área Admin. | Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > REGISTRO DE ATIVIDADE ACADÊMICA ESPECÍFICA

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:


CPF:


Nome do Discente:

Programa:

Selecionar Discente

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status	
CARDIOLOGIA				
2021000220	DISCENTE NOVO	Não	ATIVO	

1 Discente(s) Encontrado(s) 

[Residências em Saúde](#)

O sistema exibirá uma listagem das atividades que o discente está matriculado. Selecione a atividade desejada clicando no ícone **Selecionar Atividade**, conforme demonstrado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CONSOLIDAÇÃO DE ATIVIDADE > SELEÇÃO DE ATIVIDADE

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

Seletor: Selecionar Atividade

ESSE DISCENTE POSSUI 1 MATRÍCULA(S) EM ATIVIDADES ACADÊMICAS ESPECÍFICAS

Atividades	Período
FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA - 320h	2021.0

<< Selecionar Outra Discente Cancelar

Residências em Saúde



Na tela seguinte, informe a menção que será dada à atividade no campo **Conceito**.

Em seguida, clique em **Próximo Passo**, conforme demonstrado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CONSOLIDAÇÃO DE ATIVIDADE > REGISTRO DA ATIVIDADE

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE

Atividade: FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA
Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Ano: 2021

Orientador: Todos da UnB Somente da minha unidade Somente externos
2490605 PROFESSOR FOSTER TESTE

RESULTADO

Data Final: * Fevereiro / 2021
Conceito: MS

<< Selecionar Outra Atividade Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde




Será apresentada uma tela de confirmação com os dados para a consolidação da atividade. Ao final, por questões de segurança, será solicitada a confirmação da senha do usuário logado.

Para concluir a consolidação, clique no botão **Confirmar**, conforme demonstrado abaixo:

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

DADOS DO REGISTRO

Atividade: FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPIEDIATRIA
Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Ano: 2021
Orientador(es): PROFESSOR FOSTER TESTE - 320h - (Orientador)
Nota Final: 5.0
Resultado: **APROVADO**

 <<


CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:

 **Consolidação de Atividade para FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPIEDIATRIA do(a) aluno(a) DISCENTE NOVO realizada com sucesso!**

(x) fechar mensagens

Validar

Permite validar o registro de uma atividade de residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Registro de Atividades → Validar.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação

Relatórios e Consult...

Alunos

Alterar Dados Pessoais de Discente

Histórico

Emitir Histórico

Matrículas

Matricular Aluno
 Matricular Alunos em Lote

Outras Operações

Calendário Acadêmico

Equipe do Programa

Cadastrar
 Listar/Alterar

Avaliação do Discente

Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 Promover Discente

Registro de Atividades

Matricular
 Consolidar
 Validar 
 Excluir

Turmas

Criar Turma
 Buscar/Alterar Turma


Carga Horária em Residência

Cadastrar
 Consultar/Alterar

Menu Principal

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | Portal Público | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
Área Admin. | Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > REGISTRO DE ATIVIDADE ACADÊMICA ESPECÍFICA


BUSCAR DISCENTE

Matrícula:
 CPF:
 Nome do Discente:
 Programa:

Buscar Cancelar

Selecionar Discente

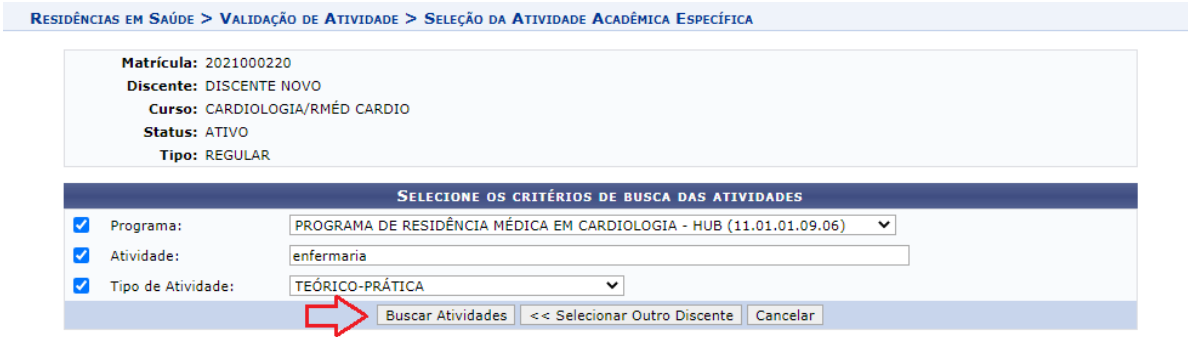
SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status	
CARDIOLOGIA				
2021000220	DISCENTE NOVO	Não	ATIVO	

1 Discente(s) Encontrado(s)

Residências em Saúde

O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar Atividades**, conforme indicado na imagem abaixo:



RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > VALIDAÇÃO DE ATIVIDADE > SELEÇÃO DA ATIVIDADE ACADÊMICA ESPECÍFICA

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

SELECIONE OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS ATIVIDADES

Programa:
 Atividade:
 Tipo de Atividade:

Buscar Atividades << Selecionar Outro Discente Cancelar

O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem das atividades encontradas conforme a filtragem informada.

Após identificar a atividade desejada, clique no ícone **Selecionar Atividade**, conforme demonstrado abaixo:

📌: Selecionar Atividade

SELECIONE UMA DAS ATIVIDADES ABAIXO (4)

Atividade	Tipo	Forma de Participação	CH
FMD0052 - ENFERMARIA - CARDIOLOGIA	TEÓRICO-PRÁTICA	ATIVIDADE COLETIVA	480h
FMD0046 - ENFERMARIA DE CARDIOLOGIA	TEÓRICO-PRÁTICA	ATIVIDADE COLETIVA	320h
FMD0048 - ENFERMARIA INTERNAÇÃO	TEÓRICO-PRÁTICA	ATIVIDADE COLETIVA	320h
FMD0054 - ENFERMARIA - INTERNAÇÃO	TEÓRICO-PRÁTICA	ATIVIDADE COLETIVA	540h

4 atividades encontradas

Residências em Saúde

O sistema solicitará alguns dados, como a identificação do orientador, a data final da atividade e o conceito. Após o preenchimento dos campos necessários, clique no botão **Próximo Passo**, conforme demonstrado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > VALIDAÇÃO DE ATIVIDADE > REGISTRO DA ATIVIDADE

Matrícula: 2021000220
 Discente: DISCENTE NOVO
 Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
 Status: ATIVO
 Tipo: REGULAR

INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE

Atividade: FMD0054 - ENFERMARIA - INTERNAÇÃO
 Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
 Ano: 2021

Orientador: Todos da UnB Somente da minha unidade Somente externos
 2490605 PROFESSOR FOSTER TESTE

RESULTADO

Data Final: Fevereiro / 2021
 Conceito: SS

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

Será apresentada uma tela de confirmação com os dados para a validação da atividade. Ao final, por questões de segurança, será solicitada a confirmação da senha do usuário logado.

Para concluir a validação, clique no botão **Confirmar**, conforme demonstrado abaixo:

VALIDAÇÃO DE ATIVIDADE > CONFIRMAÇÃO

Matrícula: 2021000220
 Discente: DISCENTE NOVO
 Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
 Status: ATIVO
 Tipo: REGULAR

DADOS DO REGISTRO

Atividade: FMD0054 - ENFERMARIA - INTERNAÇÃO
 Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
 Ano: 2021
 Orientador(es): PROFESSOR FOSTER TESTE - 540h - (Orientador)
 Nota Final: 6,0
 Resultado: **APROVADO**

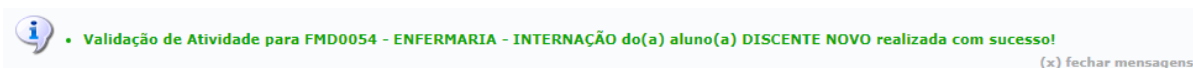
CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:



Excluir

Permite remover uma atividade de residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Registro de Atividades → Excluir.



Menu Principal

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o discente desejado, clique no ícone **Selecionar Discente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > EXCLUSÃO DE REGISTRO DE ATIVIDADE ACADÊMICA ESPECÍFICA

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Programa: ▼

Selecionar Discente

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
CARDIOLOGIA			
2021000220	DISCENTE NOVO	Não	ATIVO

1 Discente(s) Encontrado(s)

[Residências em Saúde](#)

O sistema exibirá a listagem das atividades que o discente está matriculado.

Após identificar a atividade desejada, clique no ícone **Selecionar Atividade**, conforme demonstrado abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > EXCLUSÃO DE MATRÍCULA EM ATIVIDADE > SELEÇÃO DE ATIVIDADE

Matrícula: 2021000220

Discente: DISCENTE NOVO

Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO

Status: ATIVO

Tipo: REGULAR

Selecionar Atividade

ESSE DISCENTE POSSUI 2 MATRÍCULA(S) EM ATIVIDADES ACADÊMICAS ESPECÍFICAS

Atividades	Período
FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA - 320h	2021.0
FMD0054 - ENFERMARIA - INTERNAÇÃO - 540h	2021.0

[Residências em Saúde](#)

Será apresentada uma tela de confirmação com os dados para a remoção da atividade. Ao final da tela, por questões de segurança, o sistema solicitará a confirmação da senha do usuário logado.

Para concluir a remoção, clique no botão **Confirmar**, conforme demonstrado abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Portal Público Ajuda? Tempo de Sessão: 00:40 SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) Ano Atual: 2021 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Área Admin. Alterar senha

EXCLUSÃO DE MATRÍCULA EM ATIVIDADE > CONFIRMAÇÃO

Matrícula: 2021000220
Discente: DISCENTE NOVO
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

DADOS DO REGISTRO

Atividade: FMD0054 - ENFERMARIA - INTERNAÇÃO
Tipo da Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Ano: 2021
Orientador(es): PROFESSOR FOSTER TESTE - 540h - (Orientador)
Resultado: EXCLUÍDA

Confirmar Cancelar

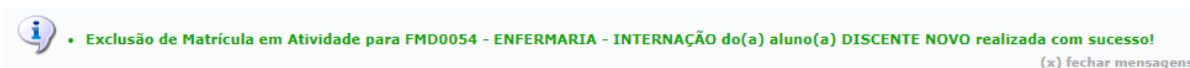
CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso, contendo o código e a descrição da atividade removida:



Turmas

Permite realizar a gestão das turmas de residência em saúde.

Criar Turma

Permite criar uma turma de residência em saúde.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Turmas → Criar Turma.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | **Relatórios e Consult...**

- Alunos**
 - Alterar Dados Pessoais de Discente
- Histórico**
 - Emitir Histórico
- Matrículas**
 - Matricular Aluno
 - Matricular Alunos em Lote
- Outras Operações**
 - Calendário Acadêmico
- Equipe do Programa**
 - Cadastrar
 - Listar/Alterar
- Avaliação do Discente**
 - Consolidação Individual dos Componentes Matriculados
 - Consolidação Parcial/Final Geral do Discente
 - Promover Discente
- Registro de Atividades**
 - Matricular
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir
- Turmas**
 - Criar Turma
 - Buscar/Alterar Turma 
- Carga Horária em Residência**
 - Cadastrar
 - Consultar/Alterar

[Menu Principal](#)

O sistema permitirá realizar uma busca pelos componentes curriculares cadastrados, conforme os dados inseridos nos campos de filtragem.

Após encontrar o componente desejado, clique no ícone **Selecionar Componente**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | **Portal Público** | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:40 | SAIR

COORD DE SISTEMAS DE PESSOAS (11.01.14.03.04) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado

Área Admin. | Alterar senha

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CADASTRO DE TURMAS > BUSCAR COMPONENTES CURRICULARES

BUSCA DE COMPONENTES CURRICULARES

Código:

Nome:

Tipo:



Modalidade:

Unidade Responsável:

Nível: RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

Selecionar Componente

COMPONENTES CURRICULARES ENCONTRADOS (4)

Código	Nome	CH Total	Tipo	Mod. Educação	Ativo
FMD0043	AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA	480 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim 
FMD0044	AMBULATÓRIO 2 - ENGOMETRIA	320 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim 
FMD0045	AMBULATÓRIO 3 - IMAGENOLOGIA	480 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim 
FMD0050	AMBULATÓRIO ARRITIMIA	480 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim 

Residências em Saúde

Inicialmente, informe os dados gerais para a criação da turma, como: ano, capacidade de alunos, local, data de início e fim.

Atenção: As informações inseridas no campo **Observações ao Aluno** serão exibidas no histórico do discente, ao lado do nome da disciplina.

Em seguida, clique no botão **Próximo Passo**, conforme indicado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CADASTRO DE DISCIPLINAS > DADOS GERAIS

Caro Usuário,
Nesta tela deve-se entrar com os dados gerais da turma. As datas de início e fim das disciplinas não podem ser alteradas e são preenchidas automaticamente com as datas de início e fim do ano letivo.

DADOS DA DISCIPLINA

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR
Componente Curricular: FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA
Tipo do Componente: ATIVIDADE
Tipo de Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
CH Total: 480 h

DADOS GERAIS DA DISCIPLINA
Tipo da Turma: REGULAR
Modalidade: Presencial
Ano: 2021
Capacidade de Alunos: 20
Local: ICC
Observações ao Aluno: ?
Início: 01/01/2021
Fim: 31/12/2021

<< Voltar Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Residências em Saúde

Selecione a grade de horários de acordo com o dia da semana e o horário a ser ministrada a aula. Em seguida, clique no botão **Próximo Passo**, conforme demonstrado abaixo:

Caro usuário, esta tela irá auxiliar na escolha dos horários da turma.

Componente: FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA
CH Total: 480h **CH Aula:** 240h
Ano: 2021
Capacidade: 20 aluno(s) **Tipo:** REGULAR
Local: ICC
Início - Fim: 01/01/2021 - 31/12/2021
Docente(s): A DEFINIR DOCENTE

HORÁRIO DA TURMA

GRADE DE HORÁRIOS

Expressão do Horário: Atualizar Grade de Horários ?

HORÁRIOS	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
07:00 - 08:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:00 - 09:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:00 - 10:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:00 - 11:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:00 - 12:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:00 - 13:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:00 - 14:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:00 - 15:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:00 - 16:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:00 - 17:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:00 - 18:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:00 - 19:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00 - 20:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:00 - 21:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:00 - 22:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:00 - 23:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<< Passo Anterior
Cancelar
Próximo Passo >>
←

Residências em Saúde

Na tela seguinte, informe no campo **Docente** o nome do professor responsável pela turma. O sistema listará todos os docentes encontrados conforme o nome informado. Clique no professor desejado para realizar a sua seleção, conforme indicado na imagem abaixo:

Componente: FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA
CH Total: 480h
Horário: 35T123
Ano: 2021
Capacidade: 20 aluno(s)
Local: ICC
Início - Fim: 01/01/2021 - 31/12/2021
Docente(s): A DEFINIR DOCENTE

CH Aula: 240h
Tipo: REGULAR

DOCENTES

Todos da UnB
 Somente da minha unidade
 Somente externos

Docente: *

Carga Horária: * PROFESSOR FOSTER TESTE (ATIVO)

Período: *

Horários no Período:

Sábado

NÃO HÁ DOCENTES PARA ESTA TURMA.

* Campos de preenchimento obrigatório.

O sistema carregará o professor selecionado no campo **Docente**.

Preencha os demais campos e selecione os respectivos dias e horários que o professor atuará.

Por fim, clique no botão **Adicionar** para incluir os dados do docente na turma, conforme demonstrado abaixo:

DOCENTES

Todos da UnB
 Somente da minha unidade
 Somente externos

Docente: *

Carga Horária: * h


Período: * à

Período	Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Horários no Período: * de 01/01/2021 a 31/12/2021			☑ 3T1		☑ 5T1		
			☑ 3T2		☑ 5T2		
			☑ 3T3		☑ 5T3		

NÃO HÁ DOCENTES PARA ESTA TURMA.

O sistema registrará esses dados do docente na turma que está sendo elaborada, conforme demonstrado em verde na imagem abaixo.

Caso a turma seja administrada por mais de um professor, repita a etapa anterior. Caso contrário, clique no botão **Próximo Passo**.

 • Docente adicionado com sucesso. (x) fechar mensagens

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > CADASTRO DE TURMA > DEFINIR DOCENTES

Componente: FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA
CH Total: 480h **CH Aula:** 240h
Horário: 35T123
Ano: 2021
Capacidade: 20 aluno(s) **Tipo:** REGULAR
Local: ICC
Início - Fim: 01/01/2021 - 31/12/2021
Docente(s): A DEFINIR DOCENTE


DOCENTES

Docente: Todos da UnB Somente da minha unidade Somente externos

Carga Horária: h

Período: a

Período	Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Horários no Período: de 01/01/2021 a 31/12/2021			<input type="checkbox"/> 3T1 <input type="checkbox"/> 3T2 <input type="checkbox"/> 3T3		<input type="checkbox"/> 5T1 <input type="checkbox"/> 5T2 <input type="checkbox"/> 5T3		

 Retirar Docente da Turma

DOCENTES	Horário	CH
PROFESSOR FOSTER TESTE	35T123 (01/01/2021 - 31/12/2021)	240 h

<< Passo Anterior Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Será apresentada uma tela de confirmação com os dados da turma que será criada.

Para concluir a criação da turma, clique no botão **Cadastrar**, conforme indicado abaixo:

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > RESUMO DA TURMA


DADOS DA TURMA

DADOS BÁSICOS

Componente Curricular: FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA
Tipo do Componente: ATIVIDADE
CH: 480 h
Docente(s): PROFESSOR FOSTER TESTE: 35T123 (01/01/2021 - 31/12/2021)
Local: ICC
Horário: 35T123
Ano-Período: 2021
Período de Aulas: 01/01/2021 - 31/12/2021
Modalidade: Presencial
Capacidade de Alunos: 20
Total de Matriculados: 0

<< Dados Gerais << Horário da Turma << Docentes << Reservas de Curso

O sistema apresentará a seguinte mensagem de sucesso:

 • **Disciplina FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA (480h) - Turma: 02 (2021) cadastrada com sucesso!**

Buscar/Alterar Turma

Permite buscar e alterar uma turma de residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Coordenação → Turmas → Buscar/Alterar Turma.



O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar**, conforme indicado na imagem abaixo:

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS TURMAS

Nível: LATO SENSU - RESIDÊNCIA

Ano: 2021

Unidade: -- SELECIONE --

Código do componente:

Código da turma:

Local:

Horário:

Nome do componente: PRONTO SOCORRO

Nome do docente:

Ofertadas ao curso: -- SELECIONE --

Situação: ABERTA

Tipo: TODAS


Modalidade de ensino: TODAS

Somente turmas vinculadas ao convênio Pro básica

Exibir resultado da consulta em formato de relatório

Exibir resultado da consulta em formato de relatório agrupado por departamento e incluir reservas

Ordenar por: Ordenar por Componente Curricular



 **Visualizar menu**


TURMAS ENCONTRADAS (1)

Ano	Docente(s)	Tipo	Modalidade	Situação	Horário	Local	Mat./Cap.
FMD0049 - PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA (RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL)							
2021	Turma 01 PROFESSOR FOSTER TESTE (240h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5M1234	ICC	2/20 alunos

Residências em Saúde


O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem das turmas encontradas conforme a filtragem informada.


Para visualizar mais funcionalidades que podem ser realizadas em uma turma, clique no ícone **Visualizar menu**, conforme indicado na imagem abaixo:


 **Visualizar menu**


TURMAS ENCONTRADAS (1)

Ano	Docente(s)	Tipo	Modalidade	Situação	Horário	Local	Mat./Cap.
FMD0049 - PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA (RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL)							
2021	Turma 01 PROFESSOR FOSTER TESTE (240h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5M1234	ICC	2/20 alunos









Residências em Saúde


Será possível visualizar as seguintes funcionalidades: Alterar Turma, Remover Turma, Visualizar Turma, Ver Agenda da Turma, Reabrir Turma.

Carga Horária em Residência

Estas funcionalidades não devem ser utilizadas. Serão removidas em uma próxima versão.

Aba Relatórios e Consultas

Nesta aba é possível realizar a consulta de discentes, currículos e componentes curriculares, como também, realizar a emissão de um relatório de residentes.



The screenshot shows the SIGAA system interface. At the top, there is a header with the text 'UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', 'A+ A-', 'Portal Público', 'Ajuda?', and 'Tempo de Sessão: 00:32 SAIR'. Below this, there is a navigation bar with 'Ano Atual: 2021', 'Módulos', 'Caixa Postal', and 'Abrir Chamado'. The main content area is titled 'RESIDÊNCIAS EM SAÚDE' and contains a sub-menu 'Coordenação' with a highlighted item 'Relatórios e Consult...'. Under this item, there are two sections: 'Consultas' with options 'Consulta Geral de Discentes', 'Buscar Currículo', and 'Buscar Componente Curricular'; and 'Relatórios' with the option 'Relatório de Residentes'. At the bottom of the interface, there is a 'Menu Principal' button.

Consultas

Consultas gerais.

Consulta Geral de Discentes

Permite realizar uma consulta de dados gerais de discentes de residência.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Relatórios e Consultas → Consultas → Consulta Geral de Discentes.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação **Relatórios e Consult...**

- Consultas**
 - Consulta Geral de Discentes 
 - Buscar Currículo
 - Buscar Componente Curricular
- Relatórios**
 - Relatório de Residentes

Menu Principal

O sistema permitirá realizar uma busca pelos discentes de residência por meio de vários campos de filtragem, conforme demonstrado na imagem abaixo:

Para utilizar a busca avançada, escolha um ou mais critérios entre os listados abaixo e clique no botão "Buscar". Se o nível de ensino for selecionado, mais critérios de busca aparecerão para o nível escolhido. Para gerar um relatório com o resultado da busca, marque a opção "Trazer informações em formato de relatório".

OPÇÕES DE BUSCA

Matrícula:

CPF:

Nome:

Idade: de até anos

Sexo: Ambos

Tipo: Selecione uma opção

Nível de Ensino: RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

Status:
 ATIVO
 ATIVO EM DEPENDÊNCIA
 CADASTRADO
 CANCELADO
CONCLUÍDO
 DEFENDIDO

Forma de Ingresso: Selecione uma opção

Ano Ingresso:

Período Ingresso:

Índices Acadêmicos:

Tipo de Saída: Selecione uma opção

Ano Saída:

Período Saída:

Matriculados em:

Não matriculados em:

Trancados em:

Estado: Selecione uma opção

Cidade: Selecione uma opção

Necessidade Especial: Todas

Estrangeiro: Selecione um País

Trazer informações em formato de relatório


Gerar CSV



PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU - RESIDÊNCIAS

Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO


Nível do Discente: Selecione uma opção

Conselho Profissional: Selecione uma opção

 **Ver Histórico**

DISCENTES ENCONTRADOS: 2					
Matrícula	Nome	Curso	Nome Social	Status	
2021000104	ALUNO RESIDÊNCIA FOSTER 18	CARDIOLOGIA	Não	CONCLUÍDO	
2021000249	DISCENTE RECENTE	CARDIOLOGIA	Não	CONCLUÍDO	

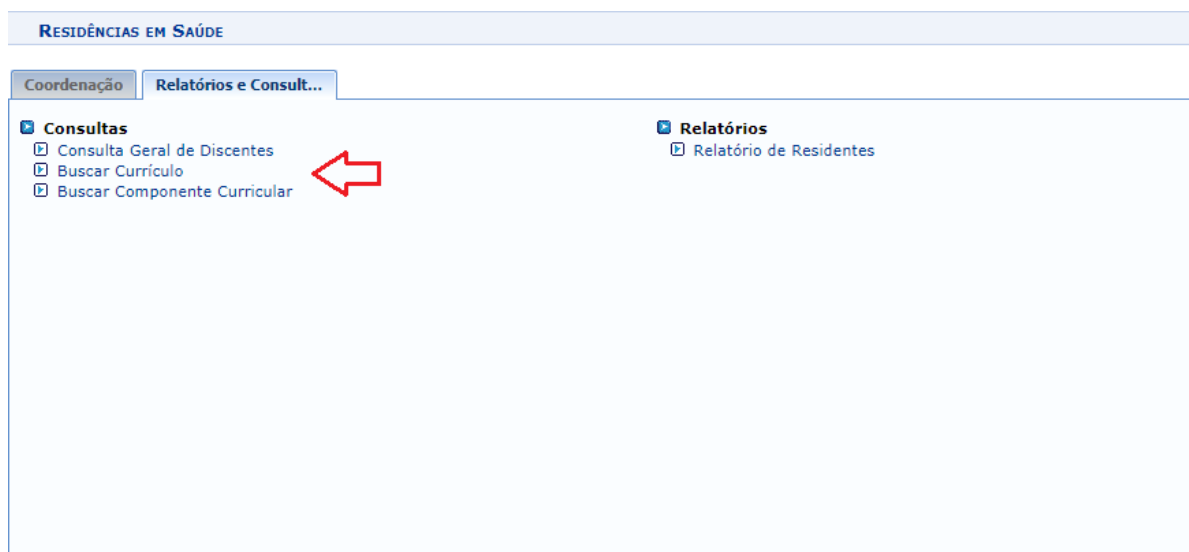
Residências em Saúde

Clique no ícone **Ver Histórico**  para realizar o download do histórico do discente desejado.

Buscar Currículo

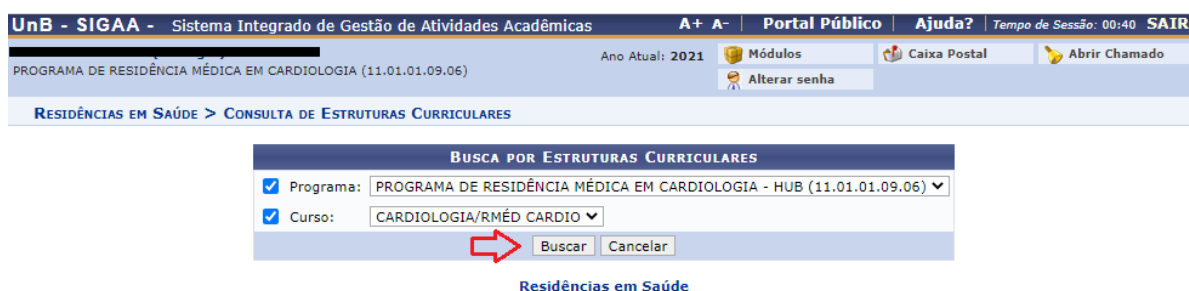
Permite realizar a consulta do currículo de uma estrutura curricular.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Relatórios e Consultas → Consultas → Buscar Currículo.



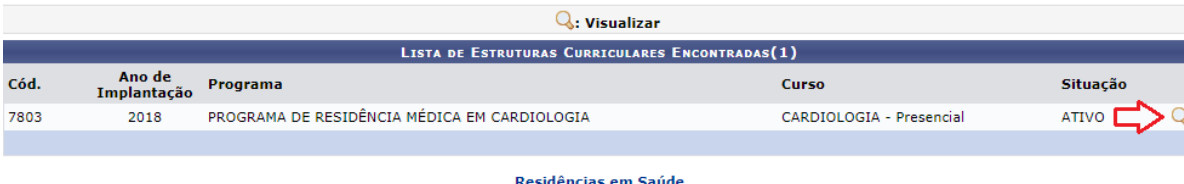
[Menu Principal](#)


O sistema exibirá os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar**, conforme indicado na imagem abaixo:



Em seguida, será exibida a listagem das estruturas curriculares encontradas.

Após identificar a estrutura curricular desejada, clique no ícone **Visualizar**, conforme demonstrado abaixo:



Cód.	Ano de Implantação	Programa	Curso	Situação
7803	2018	PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA	CARDIOLOGIA - Presencial	ATIVO 

O sistema apresentará os dados do currículo, juntamente com a relação dos seus componentes curriculares, conforme demonstrado abaixo:

DADOS DO CURRÍCULO		
Código: 7803		
Programa: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA - HUB (11.01.01.09.06)		
Curso: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO		
Tipo de Residência: Residência Médica		
Ano de Implantação: 2018		
Quantidade de Níveis de Residência: 2		
CH Total: 6304h		
COMPONENTES CURRICULARES DO CURRÍCULO		
Componente	Tipo Componente	Status
Nível da Residência: 1º Ano (R1)		
FMD0043 - AMBULATÓRIO 1 - ECOCARDIOGRAFIA - 480h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0044 - AMBULATÓRIO 2 - ENGOMETRIA - 320h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0045 - AMBULATÓRIO 3 - IMAGENOLOGIA - 480h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0046 - ENFERMARIA DE CARDIOLOGIA - 320h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0047 - LABORATÓRIO HERMODINÂMICA - 480h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0048 - ENFERMARIA INTERNAÇÃO - 320h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0049 - PRONTO SOCORRO - UNIDADE DE DOE TORÁCICA - 480h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0056 - ANÁLISE E DISCUSSÃO DO CASO - DISCUSSÃO CLÍNICA CARDIOLÓGICA - 96h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0057 - SEMINÁRIO - 96h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0058 - REUNIÃO - SESSÃO CIRURGIA CARDIACA - 48h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0059 - REUNIÃO - SESSÃO CIRURGIA CARDIACA - 48h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0060 - ANÁLISE E DISCUSSÃO - SESSÃO CLÍNICA DA CARDIOLOGIA - 60h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0061 - ANÁLISE E DISCUSSÃO DE CASO - SESSÃO DE CLÍNICA MÉDICA - 8h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
Nível da Residência: 2º Ano (R2)		
FMD0050 - AMBULATÓRIO ARRITIMIA - 480h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0051 - TRATAMENTO EM SERVIÇO - CARDIOPEDIATRIA - 320h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0052 - ENFERMARIA - CARDIOLOGIA - 480h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0053 - TREINAMENTO EM SERVIÇO - ESTÁGIO OPCIONAL - 540h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0054 - ENFERMARIA - INTERNAÇÃO - 540h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0055 - UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA UTI - UNIDADE CORONARIANA UCO - 360h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0062 - ANÁLISE E DISCUSSÃO DE CASO - DISCUSSÃO CLÍNICA CARDIOLÓGICA - 96h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0063 - SEMINÁRIO - 96h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0064 - REUNIÃO - SESSÃO CLÍNICA CARDIOLÓGICA - 48h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0065 - REUNIÃO - SESSÃO CIRURGICA CARDIACA - 48h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória
FMD0066 - ANÁLISE DE CASO - SESSÃO DE CLÍNICA MÉDICA - 60h	TEÓRICO-PRÁTICA	Obrigatória

[<< Voltar](#)

Residências em Saúde

Buscar Componente Curricular

Permite realizar a consulta de um componente curricular.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Relatórios e Consultas → Consultas → Buscar Componente Curricular.

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE


Coordenação | **Relatórios e Consult...**

Consultas

- Consulta Geral de Discentes
- Buscar Currículo
- Buscar Componente Curricular

Relatórios

- Relatório de Residentes



[Menu Principal](#)

O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | **Portal Público** | **Ajuda?** | Tempo de Sessão: 00:40 | **SAIR**

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado

[Alterar senha](#)

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > BUSCAR COMPONENTES CURRICULARES

BUSCA DE COMPONENTES CURRICULARES

Código:

Nome:


Tipo: -- SELECIONE --

Modalidade: -- SELECIONE --

Unidade Responsável: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA - HUB (11.01.01.09.06)

Nível: RESIDÊNCIA MÉDICA/MULTI-PROFISSIONAL

[Residências em Saúde](#)



O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem dos componentes curriculares encontrados, conforme a filtragem informada.

Para visualizar mais informações sobre um componente curricular, clique no ícone **Detalhar Componente Curricular** (🔍), conforme indicado abaixo:

[🔍: Detalhar Componente Curricular](#) | [📄: Programa Atual do Componente](#)


COMPONENTES CURRICULARES ENCONTRADOS (4)

Código	Nome	CH Total	Tipo	Mod. Educação	Ativo	
FMD0052	ENFERMARIA - CARDIOLOGIA	480 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim	🔍 📄
FMD0046	ENFERMARIA DE CARDIOLOGIA	320 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim	🔍 📄
FMD0048	ENFERMARIA INTERNAÇÃO	320 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim	🔍 📄
FMD0054	ENFERMARIA - INTERNAÇÃO	540 h	TEÓRICO-PRÁTICA (ATIVIDADE COLETIVA)	Presencial	Sim	🔍 📄

[Residências em Saúde](#)



O sistema apresentará os dados gerais do componente curricular, conforme demonstrado abaixo:



UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | **A+ A-** | **Portal Público** | **Ajuda?** | *Tempo de Sessão: 00:40* | **SAIR**

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) | Ano Atual: 2021 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado | Alterar senha

RESUMO DO COMPONENTE CURRICULAR

DADOS GERAIS DO COMPONENTE CURRICULAR

Tipo do Componente Curricular: ATIVIDADE
Tipo de Atividade: TEÓRICO-PRÁTICA
Forma de Participação: ATIVIDADE COLETIVA
Unidade Responsável: PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA - HUB (11.01.01.09.06)
Código: FMD0048
Nome: ENFERMARIA INTERNAÇÃO

Carga Horária Teórica: 0 h.
Carga Horária Prática: 160 h.
Carga Horária de Orientação: 160 h.
Carga Horária Dedicada do Docente: 320 h.
Carga Horária Total: 320 h.

Pré-Requisitos:
Co-Requisitos:
Equivalências:

Excluir da Avaliação Institucional: Não
Aceita Criar Turma: Sim
Matriculável On-Line: Sim
Horário Flexível da Turma: Não
Horário Flexível do Docente: Sim
Obrigatoriedade de Nota Final: Sim
Pode Criar Turma Sem Solicitação: Não
Necessita de Orientador: Não
Proibe Aproveitamento: Não
Exige Horário: Sim
Permite CH Compartilhada: Não
Quantidade de Avaliações: 1

Ementa: A definir
Referências: A definir

[<< Voltar](#)

Residências em Saúde

Relatórios

Emissão de relatório.

Relatório de Residentes

Permite realizar uma consulta sobre a situação dos residentes.

Para visualizar essa funcionalidade, acesse SIGAA → Módulos → Residências em Saúde → Relatórios e Consultas → Relatórios → Relatório de Residentes.


RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

Coordenação | **Relatórios e Consult...**

Consultas

- Consulta Geral de Discentes
- Buscar Currículo
- Buscar Componente Curricular

Relatórios

- Relatório de Residentes 

[Menu Principal](#)

O sistema exibirá, na parte superior, os campos de filtragem. Selecione os campos desejados e clique no botão **Buscar**, conforme indicado na imagem abaixo:

UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | **Portal Público** | [Ajuda?](#) | Tempo de Sessão: 00:40 | [SAIR](#)

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM CARDIOLOGIA (11.01.01.09.06) | Ano Atual: 2021 | [Módulos](#) | [Caixa Postal](#) | [Abrir Chamado](#)

[Alterar senha](#)

RESIDÊNCIAS EM SAÚDE > RELATÓRIO DE RESIDENTES

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA


Nível do Residente: R1, R2, R3

Status de Discente: ATIVO, ATIVO EM DEPENDÊNCIA, CADASTRADO, **CANCELADO**, CONCLUÍDO, DEFENDIDO

Conselho Profissional: Seleccione uma opção

Residência: CARDIOLOGIA/RMÉD CARDIO

Exportar resultados para CSV



[Residências em Saúde](#)

O sistema exibirá, na parte inferior, a listagem dos residentes encontrados, conforme a filtragem informada.

RESIDENTES ENCONTRADOS (3)						
Matrícula	Nome	CPF	Nível	Conselho Profissional	Status	
2021000249	DISCENTE RECENTE	104.639.██████	R1	CARDIOLOGIA	CONCLUÍDO	
2021000220	DISCENTE NOVO	960.989.██████	R1	Conselho Federal de Medicina	CANCELADO	
2020000128	ALUNO RESIDÊNCIA FOSTER 7	445.867.██████	R1	MEDICINA NUCLEAR	CANCELADO	

«« Pag. 1 »»

[Residências em Saúde](#)